

## **PROCEDURA NR 4 POSTĘPOWANIA NA WYPADEK CHOROBY DZIECKA**

**Zakres procedury:** Procedura reguluje zasady bezpiecznego i higienicznego pobytu dziecka w przedszkolu, sposobów monitorowania, uprawnień i obowiązków nauczycieli oraz rodziców w stosunku do chorych dzieci

### **OPIS PROCEDURY**

1. Rodzic przyprowadza do przedszkola dzieci zdrowe, bez objawów choroby i urazów.
2. Dziecko chorujące na chorobę zakaźną, a także z objawami choroby, np.: katarem, kaszlem, wysoką gorączką, powinno zostać w domu.
3. W przypadku gdy nauczyciel w trakcie dnia zauważy oznaki choroby u dziecka, których wcześniej nie było, wychowawca wykonuje telefon do rodziców, określa oznaki choroby dziecka i zobowiązuje rodziców do niezwłocznego odebrania dziecka z przedszkola.
4. Leki mogą być podawane dziecku w przedszkolu za zgodą nauczyciela, **aby umożliwić dziecku przewlekle choremu korzystanie** z edukacji przedszkolnej. Zgodę na podawanie leków dziecku z chorobą przewlekłą może wyrazić nauczyciel, który odbył szkolenie z zakresu postępowania z dzieckiem przewlekle chorym w przedszkolu.
5. Jeśli nauczyciel wyrazi zgodę na podawanie dziecku przewlekle choremu leków, powinien przestrzegać następujących zasad;
  - 1) zobowiązać rodziców/prawnych opiekunów do przedłożenia pisemnego zaświadczenia lekarskiego o chorobie dziecka i o konieczności podawania mu leków na terenie placówki oraz nazwie leku, sposobie i okresie jego dawkowania,
  - 2) wymagać od rodziców/prawnych opiekunów pisemnego upoważnienia, np.: do kontroli cukru we krwi u dziecka chorego na cukrzycę lub podawania leków wziewnych na astmę,
  - 3) powiadomić dyrektora/wicedyrektora o sytuacji i przedkładać dokumentację medyczną dziecka oraz upoważnienie rodziców/prawnych opiekunów,
6. W sytuacji gdy nauczyciel wyrazi zgodę na podawanie leku dziecku choremu na chorobę przewlekłą na podstawie zaświadczenia lekarskiego i upoważnienia rodziców/prawnych opiekunów, dyrektor/wicedyrektor wyznacza następujący tok postępowania;
  - 1) nauczyciel po podaniu leku odnotowuje ten fakt w rejestrze podawanych leków poprzez zapisanie imienia i nazwiska dziecka, nazwy podanego leku, daty i godziny podania, dawki,
  - 2) nauczyciel potwierdza fakt podania dziecku leku podpisem.

**Postanowienia końcowe:** Dyrektor Samorządowego Przedszkola nr 36 im. Krakowskiego Żaczka w Krakowie zobowiązuje pracowników przedszkola, rodziców/prawnych opiekunów do przestrzegania i respektowania postanowień niniejszej Procedury.

*Procedura zostaje wprowadzona Zarządzeniem Nr 4/2024  
Dyrektora Samorządowego Przedszkola Nr 36 w Krakowie z dnia 12.03.2024 r.*